

DECYZJA Nr 82 / 2013

Na podstawie art. 165 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. *Prawo wodne* (Dz. U. z 2012 r., poz. 145 ze zm.) oraz zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.), po rozpatrzeniu wniosku przedstawiciela Zarządu Spółki Wodnej Izabela – Michałówek, mieszczącej się w miejscowości Izabela 22 G, 05-462 Izabela, powiat otwocki

1. Zatwierdzam statut Spółki Wodnej Izabela – Michałówek przyjęty Uchwałą nr 2/2013 z dnia 6 lutego 2013 r. przez Walne Zgromadzenie Członków, stanowiący załącznik do niniejszej decyzji.
2. Z chwilą uprawomocnienia się niniejszej decyzji Spółka Wodna Izabela – Michałówek uzyskuje osobowość prawną.
3. Zarząd spółki wodnej zobowiązany jest do zgłoszenia utworzenia spółki w celu wpisania do katastru wodnego, w terminie 30 dni od dnia nabycia przez spółkę osobowości prawnej.

Uzasadnienie

W dniu 1 marca 2013 r. Danuta Podgórska – Przewodnicząca Zarządu Spółki złożyła wniosek o zatwierdzenie statutu Spółki Wodnej Izabela – Michałówek, przyjętego na zebraniu założycielskim w dniu 6 lutego 2013 r. Do wniosku załączono uchwałę założycieli nr 1/2013 w sprawie powołania Spółki Wodnej Izabela - Michałówek, uchwałę nr 2/2013 w sprawie uchwalenia statutu Spółki Wodnej Izabela - Michałówek oraz statut wraz z wykazem członków spółki, uchwałę nr 3/2013 w sprawie powołania Zarządu Spółki Wodnej Izabela – Michałówek, uchwałę nr 4/2013 w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Spółki Wodnej Izabela - Michałówek, uchwałę nr 5/2012 w sprawie ustalenia składki członkowskiej Spółki Wodnej Izabela - Michałówek.

Zgodnie z art. 164 ust. 3 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. *Prawo wodne* (Dz. U. z 2012 r., poz. 145 ze zm.) spółki wodne mogą być tworzone w szczególności do wykonywania, utrzymywania oraz eksploatacji urządzeń służących m.in. do ochrony przed powodzią, melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych. Spółka Wodna Izabela – Michałówek tworzona jest celem realizacji wyżej określonych zadań a przedłożony statut niniejszej Spółki Wodnej odpowiada wymogom przepisów prawa. Wobec powyższego, w myśl art. 165 ust. 3 ustawy *Prawo wodne*, starosta właściwy miejscowo dla siedziby spółki wodnej zatwierdza statut spółki w drodze decyzji. Z chwilą uprawomocnienia się niniejszej decyzji Spółka Wodna Izabela – Michałówek uzyskuje osobowość prawną. Zarząd spółki wodnej zgłasza utworzenie spółki w celu wpisania do katastru wodnego, w terminie 30 dni od dnia nabycia przez spółkę osobowości prawnej.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2012 r. poz. 1282) w dniu 01.03.2013 r. wniesiono opłatę skarbową w wysokości 10,00 zł za wydanie niniejszej decyzji.

W tym stanie rzeczy należało orzec jak w sentencji.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem Starosty Otwockiego do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Otrzymują:

- 1) Spółka Wodna Izabela - Michałówek
Izabela 22 G, 05-462 Izabela
- 2) S.OŚ.I. – a/a



z up. STAROSTY
Janusz Budny
Czylić Zarząd

18.03.2013

Abstrakcja Danuta
Kardziejna

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 2/2013 Walnego Zebrania Członków Założycieli
Spółki Wodnej Izabela – Michałówek z dnia 6 lutego 2013 r.

STATUT SPÓŁKI WODNEJ

Izabela - Michałówek

z siedzibą w Izabeli 22G

05-462 Izabela, powiat otwocki

Przyjęty przez Walne Zgromadzenie na zebraniu założycielskim w dniu
6 lutego 2013 r. w trybie art. 165 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r.
„Prawo wodne” (Dz. U. z 2012 r. poz.145)

Zatwierdzony decyzją Starosty
Otwociego nr 82 / 2013
z dnia 18.03.2013 r., znak
9.03.1.6343.1.2013.MW

Izabela, 6 lutego 2013 r.

z up. STAROSTY
Janusz Biedny
Członek Zarządu

**WYDZIAŁ OCHRONY
ŚRODOWISKA**
Starostwa Powiatowego w Otwocku
05-402 Otwock, ul. Komunardów 19
tel. (22) 788-15-34, fax (22) 778-13-02
e-mail: strodowisko@powiat-otwocki.pl

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Spółka nosi nazwę Spółka Wodna Izabela - Michałowek w dalszej części Statutu zwana Spółką.
2. Działalność Spółki oparta jest na mocy ustawy z dnia 18 lipca 2001 rok Prawo wodne.
3. Siedzibą spółki jest wieś Izabela – Izabela 22G, 05-462 Izabela
4. Terenem działania spółki jest obręb geodezyjny wsi Izabela i Michałowek, gmina Wiązowna, powiat otwocki.
5. Spółka utworzona została na czas nieokreślony.
6. Wykaz członków spółki zawiera załącznik nr 1 do Statutu.
7. Nadzór i kontrolę nad działalnością spółki sprawuje Starosta.

§ 2

1. Spółka jest formą organizacyjną zrzeszającą osoby fizyczne i prawne zainteresowane osiągnięciem celów wymienionych w Statucie.
2. Spółka osobowość prawną nabywa w dniu uprawomocnienia się decyzji Starosty o zatwierdzeniu statutu.
3. Spółka podlega zarejestrowaniu w katastrze wodnym.
4. Spółka w sprawach związanych z jej działalnością ma prawo do korzystania z pieczęci urzędowej o treści:

SPÓŁKA WODNA Izabela - Michałowek
Izabela 22G
05-462 Izabela, pow. otwocki

§ 3

1. Spółka odpowiada za swoje zobowiązania całym majątkiem Spółki.
2. Spółka nie odpowiada za zobowiązania swoich członków, a członkowie nie odpowiadają za zobowiązania Spółki.

ROZDZIAŁ II

CELE SPÓŁKI I ŚRODKI DO ICH OSIĄGNIĘCIA

§ 4

Spółka jest samorządną organizacją, której celem i zadaniami jest:

1. Wykonywanie, utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych.
2. Prowadzenie racjonalnej gospodarki wodnej na terenie jej działania.
3. Udzielanie członkom pomocy w racjonalnym wykorzystaniu gruntów zmeliorowanych.
4. Ochrona przed powodzią terenów objętych działaniem.
5. Propagowanie prawidłowego wykorzystania gruntów zmeliorowanych.
6. Udzielanie członkom pomocy w sprawach związanych z melioracjami i gospodarką wodną.

§ 5

Spółka osiąga swoje cele poprzez:

1. Wykonywanie nowych oraz modernizację i konserwację istniejących urządzeń wodnych we własnym zakresie lub zlecenie robót innym jednostkom gospodarczym.
2. Przygotowywanie lub opracowanie inwestycji melioracyjnych, ochrony przed powodzią i ochrony wód przed zanieczyszczeniami.
3. Współpracę z jednostkami administracji państwowej i samorządowej.
4. Prowadzenie działalności gospodarczej, z której zyski przeznaczone są na cele statutowe.

§ 6

Środkami do osiągnięcia celów są:

1. Składki pieniężne i inne świadczenia członków spółki.
2. Świadczenia innych osób prawnych i fizycznych odnoszących korzyści z urządzeń wodnych, jak i samej działalności spółki ponoszone na zasadzie ugody lub określone decyzją starosty.
3. Dochody z majątku spółki.
4. Zyski z działalności gospodarczej prowadzonej przez spółkę.
5. Pomoc udzielana przez państwo i jednostki samorządu terytorialnego.
6. Darowizny i dotacje innych osób prawnych i fizycznych.

§ 7

Spółka może przystąpić do związku spółek wodnych w celu powierzenia swoich zadań w całości lub części na zasadach określonych w statucie.

ROZDZIAŁ III

ZASADY USTALANIA SKŁADEK I INNYCH ŚWIADCZEŃ NA RZECZ SPÓŁKI

§ 8

1. Składki pieniężne i inne świadczenia członków spółki ustalane są w wysokości niezbędnej do wykonania zadań.
2. Wysokość składek i świadczeń jest proporcjonalna do korzyści odnoszonych w związku z działalnością Spółki.
3. Kwoty składek, terminy płatności oraz zakres i warunki wykonywania innych świadczeń, dla członków Spółki uchwała Walne Zgromadzenie.
4. Egzekwowanie składek członkowskich należy do Zarządu.

§ 9

1. Nieopłacona w wyznaczonym terminie składka członkowska podlega egzekucji w trybie egzekucji należności podatkowych wraz z naliczonymi odsetkami.
2. Na wniosek członka Spółki składka pieniężna może być zamieniona na odpowiadające jej świadczenie rzeczowe.
3. Niewykonane w terminie świadczenie rzeczowe wyznaczone dla członka Spółki wykonywane jest na jego koszt przez spółkę decyzją Zarządu.
4. W uzasadnionych przypadkach i na wniosek członka Spółki Walne Zgromadzenie może umorzyć wyznaczoną składkę lub odstąpić od jej naliczenia.

§ 10

Świadczenia osób niebędących członkami Spółki, o których mowa jest w § 6 p. 2 egzekwowane są na podstawie ugody stron lub decyzji Starosty wydanej na wniosek Spółki.

ROZDZIAŁ IV
CZŁONKOWIE SPÓŁKI ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11

1. Członkami Spółki mogą być osoby fizyczne i prawne odnoszące korzyści z urządzeń eksploatowanych przez Spółkę lub zainteresowane jej działalnością w inny sposób. W szczególności członkami powinni być właściciele gruntów położonych w sołectwach Izabela i Michałówek.
2. Następca prawny członka Spółki wstępuje w jego prawa i obowiązki.
3. Przyjęcie do Spółki, jak i wystąpienie na wniosek zainteresowanego następuje w drodze uchwały Zarządu Spółki.
4. Na wniosek Zarządu Spółki lub zainteresowanego, Starosta w drodze decyzji może włączyć do Spółki osobę (zakład), jeżeli jest to uzasadnione celami dla których Spółka została utworzona.
5. Zarząd Spółki może w trybie uchwały wyłączyć ze Spółki członka, który nie przestrzega postanowień Statutu, w szczególności zalega z opłatą składek, działa na szkodę Spółki, lub w sposób rozmyślny utrudnia działanie statutowe.

§ 12

Spółka prowadzi ewidencję swoich członków. Dane osobowe nie podlegają ujawnieniu wobec osób trzecich.

§ 13

Członek Spółki ma prawo do:

1. Czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Spółki bezpośrednio lub pośrednio przez wybranych delegatów na Walne Zgromadzenie.
2. Uczestniczenia w obradach Walnego Zgromadzenia.
3. Korzystania z maszyn i urządzeń Spółki na zasadach określonych przez Zarząd
4. Korzystania z informacji i porad objętych działalnością Spółki.
5. Odwołania się od decyzji Zarządu do Walnego Zgromadzenia – odwołanie nie wstrzymuje wykonania obowiązków wynikających z tej decyzji.
6. Zgłaszania wniosków i podejmowania działań zmierzających do usprawniania pracy w realizacji celów Spółki.



§ 14

Członek Spółki obowiązany jest do:

1. Stosowania się do postanowień Statutu oraz uchwał i poleceń władz Spółki.
2. Wypełnienia obowiązków wynikających z wyboru do władz Spółki.
3. Terminowego opłacania składek oraz wykonywania innych świadczeń wyznaczanych przez władze Spółki.
4. Umożliwienia wejścia na swój grunt w celu wykonania prac mieszczących się w przyjętych zadaniach Spółki bez prawa do odszkodowania.
5. Udostępniania swoich danych osobowych oraz zgłaszania ich zmian.
6. Udostępniania dokumentów o posiadanych zmeliorowanych gruntach rolnych i zgłaszanie dokonywanych zmian w ich własności bądź użytkowaniu.

§ 15

1. Członek spółki zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia szkód powstałych z jego winy w urządzeniach lub mieniu Spółki.
2. W wypadku nie wykonania naprawy w wyznaczonych terminie przepis § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ V ORGANY SPÓŁKI

§ 16

Organami spółki są:

1. Walne Zgromadzenie Członków.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

§ 17

1. Walne Zgromadzenie składa się z wszystkich członków, gdy ich liczba nie przekracza 100 osób.
2. Każdemu członkowi Spółki przysługuje jeden głos.



3. Przy liczbie członków Spółki wynoszącej ponad 100 osób Walne Zgromadzenie Członków zastępuje się Walnym Zgromadzeniem Delegatów w liczbie co najmniej 10 osób.
4. Jeden delegat może reprezentować nie więcej niż 20-u członków.
5. Delegaci wybierani są przez członków Spółki w sołectwach Izabela i Michałówek.
6. Członkowie Spółki wybierają delegatów na okres do 5 lat, z prawem odwołania w czasie trwania kadencji i wyborem innych.
7. Na Walnym Zgromadzeniu każdy delegat posiada jeden głos.
8. Członkowie Spółki nie będący delegatami, a uczestniczący w Walnych Zgromadzeniach Delegatów nie mają prawa głosu.

§ 18

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Zarząd co najmniej raz w roku.
2. Zarząd obowiązany jest zwołać Walne Zgromadzenie na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, ¼ liczby członków lub delegatów oraz na wniosek Starosty.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać uzasadnione potrzeby oraz proponowany porządek obrad.

§ 19

1. Zawiadomienie o Walnym Zgromadzeniu Spółki winno zawierać proponowany porządek obrad oraz informacje o terminie i miejscu obrad.
2. Zawiadomienie rozsyła się do wszystkich członków lub delegatów na dwa tygodnie przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia (według możliwości w formie: listu, korespondencji e-mailowej, obwieszczenia na tablicach informacyjnych w Izabeli i Michałównku).
3. Do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu, Zarząd może zaprosić przedstawicieli instytucji współpracujących ze Spółką lub udzielających jej pomocy. Uczestniczący przedstawiciele mają tylko głos doradczy.

§ 20

Do Walnego Zgromadzenia należy:

1. Rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań oraz udzielanie Zarządowi absolutorium.



2. Wybór oraz odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwalanie zmian statutu Spółki.
4. Podejmowanie uchwał w sprawie połączenia Spółki z inną spółką wodną lub jej podziału.
5. Podjęcie uchwał w sprawie rozwiązania Spółki oraz powołanie likwidatora.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Spółki do Związku Spółek Wodnych, lub jej wystąpienia.
7. Uchwalanie planów pracy oraz budżetu Spółki wraz z upoważnieniem Zarządu do zaciągania pożyczek lub kredytów w imieniu Spółki do ustalonej wartości.
8. Uchwalanie wysokości składek i innych świadczeń na rzecz Spółki.
9. Zatwierdzanie ostatecznych rachunków i sprawozdań likwidatora Spółki.
10. Podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd i Komisję Rewizyjną.

§ 21

1. Walne Zgromadzenie wybiera przewodniczącego obrad, który powołuje sekretarza \ protokolanta.
2. Protokół z zebrania, uchwały i inne dokumenty Walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący i sekretarz.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków (delegatów), z wyjątkiem uchwał w sprawach określonych w §20 pkt 3,4,5,6, które zapadają większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków (delegatów).
4. Głosowanie nad uchwałami odbywa się w sposób jawny chyba, że członkowie (delegaci) postanowią inaczej.

§ 22

1. Zarząd Spółki jest organem wykonawczym spółki, kieruje działalnością spółki, zarządza jej majątkiem i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z minimum 4 do maksimum 7 członków:
 - przewodniczącego
 - zastępcy przewodniczącego
 - sekretarza

- skarbnika
- członków

§ 23

1. Zarząd Spółki wybierany jest z pośród członków spółki przez Walne Zgromadzenie na okres 5 lat.
2. Zarząd konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu wybierając spośród siebie przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. Nie udzielenie Zarządowi absolutorium jest równoznaczne z jego odwołaniem.
4. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Zarządu o 50 % składu osobowego, Zarząd Spółki zobowiązany jest w terminie 3 miesięcy do zwołania nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w celu dokonania wyborów uzupełniających.

§ 24

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje i prowadzi przewodniczący lub jego zastępca poprzez zawiadomienie członków Zarządu o terminie, miejscu i przedmiocie obrad.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów – decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
3. Z posiedzenia Zarządu sporządzany jest protokół, który podpisuje sekretarz i przewodniczący posiedzenia.
4. W posiedzeniu Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni członkowie Komisji Rewizyjnej lub inni goście.

§ 25

Do składania oświadczeń w imieniu Spółki upoważnieni są:

1. Przewodniczący Zarządu, a pod jego nieobecność zastępca przewodniczącego, w zwykłych sprawach związanych z realizacją planu finansowego i planu pracy Spółki.
2. Co najmniej 2 członków Zarządu w tym przewodniczący lub jego zastępca w sprawach dotyczących: nabywania, zbywania lub obciążania Spółki, zadłużania Spółki, nabywania lub zbywania ruchomości oraz zawierania innych umów o wartości przekraczającej 25% planowanych przychodów Spółki w danym roku.

§ 26

Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:

1. Prowadzenie rachunkowości Spółki.
2. Prowadzenie ewidencji Spółki.
3. Przygotowywanie materiałów na Walne Zgromadzenie.
4. Składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań i projektów planu pracy i planu finansowego.
5. Naliczanie i egzekwowanie składek i innych świadczeń na rzecz Spółki.
6. Zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę.
7. Zawieranie umów na wykonie robót.
8. Kontrola wykonywanych robót i odbiór.
9. Wykonywanie innych czynności wynikających z zadań i Statutu Spółki i nie zastrzeżonych dla innych organów Spółki.

§ 27

1. Zarząd Spółki zwoływany jest przez przewodniczącego w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż 3 razy w roku.
2. W okresie między posiedzeniami Zarządu Spółkę reprezentuje przewodniczący Zarządu. Ze swoich decyzji i działań składa sprawozdanie Zarządowi na najbliższym jego posiedzeniu.
3. Dla ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
4. W ściśle określonych sprawach i w ramach swoich uprawnień Zarząd Spółki może ustanowić pełnomocnika.

§ 28

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Spółki.
2. Komisję Rewizyjną wybiera Walne Zgromadzenie na okres 5 lat w liczbie od 3 do 5 członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
4. Przepisy §24 odnoszą się odpowiednio do Komisji Rewizyjnej.
5. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.



6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być z członkami Zarządu w relacjach powinowactwa oraz bezpośrednich biznesowych.

§ 29

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola gospodarki finansowej przeprowadzona, co najmniej na koniec roku.
2. Sprawdzenie sprawozdania finansowego przygotowanego przez Zarząd na Walne Zgromadzenie.
3. Przedstawienie wyników kontroli w formie sprawozdania Walnemu Zgromadzeniu wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi.

§ 30

1. Komisja Rewizyjna może na koszt Spółki powołać biegłego dla sprawdzenia działalności finansowej i gospodarczej Spółki, jeżeli prowadzenie tej działalności budzi jej wątpliwości.
2. Wynagrodzenie powołanego biegłego ustalane jest w umowie z Zarządem Spółki.

ROZDZIAŁ VI

MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SPÓŁKI

§ 31

Do dochodów Spółki zalicza się:

1. Składki członkowskie i wartości innych świadczeń członków.
2. Dotacje.
3. Inne dochody.

§ 32

Do kosztów Spółki zalicza się:

1. Koszty wynikłe z wykonywania zadań wyszczególnionych w § 4.
2. Koszty obsługi administracyjnej.
3. Diety, ekwiwalent, nagrody dla Zarządu Spółki i Komisji Rewizyjnej.



§ 33

Środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Spółki. Wpłaty gotówkowe winny być odprowadzane na rachunek Spółki. Wydatki gotówkowe mogą być realizowane tylko w uzasadnionych przypadkach ze środków pobranych z rachunku Spółki.

§ 34

Spółka prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 35

Składki członkowskie za rok kalendarzowy powinny być wpłacane do końca pierwszego kwartału danego roku. Termin pierwszej składki określi Walne Zgromadzenie.

§ 36

1. Członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej przysługuje:
 - 1) Zwrot kosztów podróży odbywanych w sprawach dotyczących Spółki.
 - 2) Ekwiwalent za czas przeznaczony na przeglądy urządzeń Spółki, ustalanie zakresu ich konserwacji i dokonywanie odbioru wykonanych robót wypłacany w wysokości i formie ustalonej przez Walne Zgromadzenie.
 - 3) Nagrody roczne za szczególny wkład pracy w działalność Spółki w wysokości i formie ustalonej przez Walne Zgromadzenie.
2. Łączna suma wypłat, o których mowa w § 36 ust.1 nie może przekroczyć 2% przychodów Spółki uzyskanych w roku sprawozdawczym.

§ 37

1. Jeśli Spółka nie jest zrzeszona w związku spółek, może utworzyć biuro wykonawcze do prowadzenia działalności statutowej i czynności administracyjnych.
2. Biuro wykonawcze powołuje Walne Zgromadzenie Spółki.
3. Biuro wykonawcze spełnia obowiązki i zadania przypisane Zarządowi Spółki.
4. Szczegółowy zakres działalności biura wykonawczego oraz zakres obowiązków i uprawnień jego kierownika reguluje regulamin organizacyjny ustanowiony przez Zarząd Spółki.



5. Pracę biura wykonawczego kontroluje Zarząd Spółki.

ROZDZIAŁ VII

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁNOŚCIĄ SPÓŁKI

§ 38

1. Zarząd Spółki obowiązany jest do przedłożenia Staroście uchwał organów spółki w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.
2. Uchwały organów Spółki sprzeczne z prawem lub Statutem są nieważne.
O nieważności uchwał w całości lub w części orzeka w drodze decyzji Starosta w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały.
3. Starosta wszczynając postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały, może wstrzymać jej wykonanie.
4. Decyzja, o której mowa w ust. 2 jest ostateczna. Spółka, której uchwała została uchylona może zwrócić się do Starosty z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy, a po wyczerpaniu tego trybu Spółce przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

§ 39

1. W przypadku powtarzającego się naruszenia prawa, lub Statutu przez Zarząd, Starosta może w drodze decyzji rozwiązać Zarząd i wyznaczyć osobę pełniącą jego obowiązki.
2. W terminie 3 miesięcy od dnia, w którym decyzja, o której mowa w ust. 1 stała się ostateczną, osoba wyznaczona do pełnienia obowiązków Zarządu jest obowiązana zwołać Walne Zgromadzenie w celu wybrania nowego Zarządu.
3. Jeżeli Walne Zgromadzenie nie dokona wyboru nowego Zarządu, Starosta może ustanowić w drodze decyzji zarząd komisaryczny na okres nie dłuższy niż rok.

ROZDZIAŁ VIII

ROZWIĄZANIE SPÓŁKI

§ 40

1. Spółka może być rozwiązana uchwałą Walnego Zgromadzenia.



2. Spółka może być rozwiązana przez Starostę w drodze decyzji przy wystąpieniu warunków o których mowa w art. 181 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001 – Prawo Wodne.
3. Rozwiązanie Spółki następuje na drodze postępowania likwidacyjnego.
4. Likwidatorem Spółki może być członek Zarządu lub osoba powołana uchwałą Walnego Zgromadzenia.
5. W przypadku rozwiązania Spółki na podstawie decyzji, o której mowa w ust. 2, likwidatora wyznacza Starosta.

§ 41

Zobowiązania Spółki będącej w likwidacji pokrywane są z następującej kolejności:

1. Zobowiązania ze stosunku pracy.
2. Zobowiązania z zakresu danin publicznych.
3. Koszty prowadzenia likwidacji.
4. Zobowiązania pozostałe.

ROZDZIAŁ IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 42

W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy zawarte z ustawie z dnia 18 lipca 2001 roku – Prawo wodne.

Protokolant/Sekretarz Zebrania Założycielskiego

Monika Bedwarak
.....

Przewodniczący Zebrania Założycielskiego

Anna Kozłowska
.....

Statut został uchwalony
na Zebraniu Założycielskim Spółki
w dniu 6 lutego 2013 r.

Niniejszy Statut zatwierdzam

z up. STAROSTY

Janusz Budny
Członek Zarządu

**WYDZIAŁ OCHRONY
ŚRODOWISKA**

Starostwa Powiatowego w Otwocku
05-402 Otwock, ul. Komunardów 10
tel. (22) 788-15-34, fax (22) 778-13-02
e-mail: sgrodowisko@powiat-otwocki.pl